



Unité des Communes valdôtaines MONT-ROSE
REGIONE AUTONOMA DELLA VALLE D'AOSTA

**Indicazioni per la fruizione del servizio di
mensa scolastica a favore delle alunne e degli
alunni della Scuola secondaria di primo grado
“Carlo Viola” di Pont-Saint-Martin**

Indice

Premessa.....	2
Come ci si comporta in mensa?	3
E dopo mangiato?.....	5
Il ruolo delle assistenti	6
Cosa fa l'Unité Mont-Rose?.....	6
Come iscriversi al servizio mensa	7

Premessa

Il servizio di mensa scolastica organizzato dall'Unité des Communes valdôtaines Mont-Rose è rivolto alle alunne e agli alunni della Scuola secondaria di primo grado "Carlo Viola" di Pont-Saint-Martin, al fine di assicurare alle stesse e agli stessi la partecipazione all'attività scolastica per l'intera giornata, in caso di eventuale continuazione dell'attività nel pomeriggio e/o della partecipazione ad attività organizzate dall'Istituzione scolastica in orario pomeridiano.

L'ambiente scolastico, in quanto comunità educante, deve essere luogo in cui ciascun alunna/o possa fruire appieno di tutte le opportunità di crescita e di sviluppo personale che gli sono offerte, imparando ad interagire con gli altri in un rapporto positivo e nel pieno rispetto delle regole del vivere civile. Pertanto, anche il tempo della mensa deve costituire un tassello del percorso educativo in senso generale e, più specificamente, un'opportunità per le/i minori di avvalersi di una corretta educazione alimentare.

Il servizio mensa è dunque da considerare come situazione educativa nella quale le alunne e gli alunni acquisiscono un rapporto positivo con il cibo, con compagne e compagni, con le assistenti assegnate al servizio e apprendendo le norme di comportamento sottese ad una convivenza civile. Esso rappresenta quindi un momento di educazione e di formazione al gusto e un'opportunità irripetibile, in questa loro permanenza a scuola.

Il tempo mensa favorisce



È quindi importante esplicitare tale norme, affinché siano condivise ed applicate alunne e alunni, assistenti assegnate al servizio e famiglie.

Come ci si comporta in mensa?

Le alunne e gli alunni che frequentano la mensa sono tenuti ad un comportamento corretto, rispettoso e adeguato all'ambiente e alle sue funzioni. Ma come funziona il servizio?

Al termine delle lezioni, le alunne e gli alunni raggiungono lo spazio dedicato al servizio mensa con l'assistente, che verifica le prenotazioni e le relative presenze.

Le alunne e gli alunni devono:

Raggiungere i locali della mensa, senza correre, né urlare	Entrare in maniera tranquilla e mettersi in fila per fruire del servizio	Rispettare la fila e attendere il proprio turno
Servirsi e, successivamente, accomodarsi al tavolo	Mantenere un tono di voce il più moderato possibile e comunicare solo con le compagne e i compagni sedute/i allo stesso tavolo	Assaggiare tutti gli alimenti per ampliare gradualmente la gamma di cibi accettati e migliorare l'equilibrio nutrizionale della dieta
Consumare il cibo con tranquillità; meglio prendere una porzione più piccola ed eventualmente chiedere poi il bis	Non sprecare e non giocare con qualsiasi cibo	Fare attenzione a non rovesciare l'acqua dai bicchieri, anche al fine di non sprecarla
Non sporcare volontariamente gli spazi dove si consuma il pranzo ed utilizzare in modo corretto le posate	Alzarsi solo una volta terminato il pasto per sparecchiare o accedere al bagno, chiedendo il permesso alle assistenti	Sparecchiare, consegnando il vassoio con piatti, posate, bicchiere e tovagliolo alle assistenti nel punto di raccolta
Riaccomodarsi al proprio posto in attesa della pausa ricreativa	Alzarsi educatamente da tavola al termine del pasto e sistemare con cura la sedia utilizzata	Mettersi in fila seguendo le assistenti e mantenendo un comportamento adeguato

Durante il consumo dei pasti non si deve:

- giocare con figurine o altri giochi da tavolo o dispositivi elettronici;
- giocare con il cibo e/o le stoviglie;
- utilizzare materiale scolastico di alcun tipo.



In mensa non si possono consumare pasti portati da casa: eventuali diete differenziate, dovute a intolleranze alimentari, a motivi religiosi o culturali, sono fornite, previa richiesta, nell'ambito del servizio stesso.



E dopo mangiato?

Al termine del pranzo, le assistenti accompagnano le alunne e gli alunni nello spazio individuato per la pausa ricreativa, per trascorrere il tempo che rimane prima di riprendere le lezioni/attività pomeridiane.

La pausa ricreativa è parte integrante del tempo mensa pertanto le alunne e gli alunni devono mantenere lo stesso comportamento educato e rispettoso. Vigono pertanto le stesse regole in merito al tono di voce, al rispetto reciproco e all'inclusione.



L'uso del cellulare è sempre vietato durante tutto il tempo mensa, in applicazione della normativa vigente (DPR 249/1998, DPR 235/2007, Direttiva Ministeriale 15.3.2007, Circolare ministeriale 5274/2024), fatte salve esigenze particolari o urgenze.

Il ruolo delle assistenti

La figura dell'assistente alla mensa è fondamentale per il servizio, sia con funzione di sorveglianza, sia a livello educativo.

Le assistenti alla mensa, infatti, mettono in atto azioni che favoriscono:

- un comportamento corretto ed educato (tono di voce basso, linguaggio adeguato, consumo dignitoso del cibo, rispetto delle norme igieniche);
- la conoscenza del menù giornaliero e l'assaggio di tutti i piatti proposti;
- il rispetto delle diete personalizzate, se presenti;
- il rispetto delle regole e del comportamento corretto da mantenere a tavola;
- il rispetto delle regole per l'accesso al bagno e per le modalità di abbandono del proprio posto a tavola;
- l'educazione alimentare e civica in via generale.

Durante la pausa ricreativa l'assistente:

- sorveglia costantemente le ragazze e i ragazzi e controlla che nessuno si allontani dallo spazio assegnato;
- favorisce l'utilizzo degli spazi esterni in modo consapevole e responsabile da parte delle ragazze e dei ragazzi;
- si relaziona con i minori ed è un punto di riferimento per gli utenti.

Le assistenti attuano le necessarie procedure di segnalazione di comportamenti non adeguati quando un'alunna o un alunno:

- spreca il cibo, gioca con il cibo, con gli accessori da tavola (posate, bicchieri, bottigliette d'acqua), reiterando il proprio comportamento irrispettoso nonostante i richiami;
- danneggia volontariamente arredi e attrezzature, per i quali potrà eventualmente essere richiesto risarcimento alla famiglia;
- non rispetta sistematicamente il proprio turno, usa un linguaggio inappropriato e/o offende compagne e compagni o le assistenti stesse;
- litiga e/o assume atteggiamenti aggressivi nei confronti delle compagne e dei compagni;
- assume comportamenti pericolosi per l'incolumità propria e altrui;
- subisce un infortunio, intervenendo per prestare le prime cure e avviando le successive azioni in base alla valutazione della gravità dell'evento.

Cosa fa l'Unité Mont-Rose?

L'Unité si occupa del servizio di mensa in favore degli alunni della scuola secondaria di I grado di Pont-Saint-Martin e relativa sorveglianza attraverso l'esternalizzazione del servizio.

I menù utilizzati sono validati dalla Struttura alimenti e igiene della nutrizione dell'Azienda USL della Valle d'Aosta e, negli anni, sono stati perfezionati con le suggestioni degli utenti e della Commissione mensa.

L'Unité gestisce il servizio in base al Regolamento disciplinante la fruizione del servizio mensa da parte degli alunni della Scuola secondaria di primo grado "Carlo Viola" di Pont-Saint-Martin vigente.

Il regolamento e le presenti indicazioni sono sempre disponibili sul sito istituzionale dell'Unité Mont-Rose.

Come iscriversi al servizio mensa

L'iscrizione al servizio di mensa scolastica per la prima volta deve essere effettuata utilizzando l'apposito servizio online dedicato.

L'iscrizione tramite servizio online permette di procedere all'iscrizione e al contestuale pagamento della relativa quota di iscrizione tramite pagoPA, attraverso un unico punto di accesso con SPID/CNS, comodamente da casa.

Per presentare la domanda e pagare la quota di iscrizione è sufficiente:

- accedere con SPID/CNS al servizio online al link [Richiesta di iscrizione al servizio di refezione scolastica - Unité Mont-Rose](#);
- compilare il form con i dati richiesti;
- segnalare la necessità di eventuali diete speciali e allegare quanto necessario;
- pagare direttamente tramite piattaforma regionale con pagoPA oppure generare lo IUV per il pagamento della quota di iscrizione sul territorio presso gli sportelli abilitati (Banche, Sisal, Lottomatica, Poste e altri operatori oppure tramite home banking-pagoPA/servizio CBILL). In quest'ultimo caso, la ricevuta di pagamento dovrà essere allegata alla richiesta prima della trasmissione definitiva.

A seguito degli accertamenti di quanto dichiarato, l'Unité valida l'iscrizione entro 15 giorni lavorativi e trasmette via mail comunicazione con le modalità di accesso all'applicativo "[Mensa Unité Mont-Rose](#)". L'applicativo si utilizza per il caricamento della ricevuta del pagamento della quota di iscrizione, dell'acquisto dei buoni e per la prenotazione dei pasti.

Per gli studenti già iscritti al servizio mensa negli anni precedenti è sufficiente confermare l'iscrizione mediante il pagamento della quota di iscrizione e il successivo caricamento della ricevuta del pagamento (immagine o PDF) nell'applicativo web "[Mensa Unité Mont-Rose](#)", utilizzando le credenziali fornite in precedenza.

Anche in questo caso, il pagamento della quota di iscrizione deve essere effettuato esclusivamente tramite circuito pagoPA sul portale regionale dei pagamenti, accessibile dall'homepage del sito istituzionale dell'Unité, tramite il tasto "Acquisto buoni mensa":

ACCESSO RAPIDO



Nella sezione dedicata, sarà sufficiente inserire i dati richiesti e indicare la causale "**Iscrizione mensa *Cognome/nome del minore***".

ATTENZIONE: come per l'acquisto dei buoni, non è sufficiente effettuare il pagamento, ma è necessario caricare poi la ricevuta sull'applicativo.

I buoni pasto, in numero libero a discrezione delle famiglie e con periodicità al bisogno, possono essere acquistati **esclusivamente** utilizzando il circuito pagoPA.

Il pagamento, di tipo spontaneo, può essere effettuato dal portale regionale dei pagamenti raggiungibile dall'homepage del sito dell'Unité, come sopra indicato, inserendo i dati richiesti e causale "**Acquisto buoni mensa *Cognome/nome minore***", e seguendo fino in fondo la procedura di pagamento oppure utilizzando la successiva funzione "Stampa l'avviso di pagamento", per pagare presso uno sportello abilitato (Banche, Sisal, Lottomatica, Poste e altri operatori oppure tramite home banking-pagoPA/servizio CBILL).

Per ottenere la convalida dell'acquisto, è sufficiente:

- accedere all'applicativo "[Mensa Unité Mont-Rose](#)" con SPID/CIE o con le credenziali in possesso;
- inserire la ricevuta del pagamento (immagine o PDF).

La convalida dei buoni è automatica ed è effettuata nelle 72 ore successive al caricamento. Ad avvenuta convalida, il sistema restituisce la mail di conferma ed è possibile prenotare i pasti.

L'applicativo permette di prenotare i pasti per più giorni fino al limite dell'importo a disposizione.

- Prenotazione del pasto: **entro le ore 8:00** del giorno di fruizione del servizio mensa
- Cancellazione del pasto prenotato: **entro le ore 8:00** del giorno di mancata fruizione del servizio mensa.

Dopo tale orario non è più possibile intervenire sull'applicativo per variazioni relative al giorno stesso, con conseguente impossibilità di fruire del servizio in caso di mancata prenotazione, ovvero addebito del costo del pasto, ancorché non fruito, in caso di mancata cancellazione.

L'Unité Mont-Rose può procedere con la cancellazione di eventuali pasti prenotati e non fruiti, solo nel caso di uscita improvvisa durante la mattinata per motivi di salute, su espressa segnalazione della segreteria dell'Istituzione scolastica Mont Rose A.

L'accesso all'applicativo Mensa Unité Mont-Rose si effettua con SPID/CIE o con le eventuali credenziali già in possesso delle famiglie (per gli anni successivi al primo).

ATTENZIONE: ogni modifica interveniente in corso d'anno alla residenza dei minori ovvero ai recapiti mail e/o telefonici degli esercenti la potestà genitoriale deve essere tempestivamente comunicata all'Unité.

L'accesso all'applicativo web "[Mensa Unité Mont-Rose](#)" è disponibile in ogni momento sui siti web dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Rose www.cm-montrose.vda.it e dell'Istituzione scolastica Mont Rose A www.ismra.it.

Per informazioni aggiuntive è sufficiente collegarsi alla sezione dedicata del sito dell'Unité www.cm-montrose.vda.it oppure contattare l'ufficio Servizi alla persona dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Rose in via Perloz 44 c/o il Castello Baraing in Pont-Saint-Martin (tel. 0125 807873) o tramite email a info@cm-montrose.vda.it.

Si segnala infine che, con riferimento a tutte le spese per le famiglie sopra esposte, ai fini delle detrazioni, è possibile richiedere all'Unité apposita certificazione delle spese sostenute. La richiesta deve essere formalizzata via mail all'indirizzo info@cm-montrose.vda.it; l'Unité provvederà al riscontro entro trenta giorni dalla ricezione dell'istanza.

Si chiede agli esercenti la potestà genitoriale di rispettare le indicazioni sopra esposte che, se applicate correttamente, consentono una efficace gestione del servizio e il puntuale controllo delle famiglie, scongiurando la dispersione di risorse pubbliche in termini di tempo e di denaro.