



Unité des Communes valdôtaines MONT-ROSE

REGIONE AUTONOMA DELLA VALLE D'AOSTA

Servizi generali - amministrativi - Ufficio Segreteria generale e protocollo

PROCEDURA SELETTIVA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI 1 COLLABORATORE (CAT./POS. C2), NEL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, DA ASSEGNARE AL COMUNE DI PONT-SAINT-MARTIN.

Commissione esaminatrice

Clapasson Paola Maria	Presidente
Bieler Cinzia	Tecnico esperto
Mantegari Riccardo	Tecnico esperto

Tipologia delle prove e criteri di valutazione stabiliti dalla Commissione esaminatrice

Per la prova scritta:

- la prova scritta si svolgerà in presenza secondo le modalità previste dal Regolamento regionale 1/2013;
- le prove, in numero di tre (3), saranno definite dalla Commissione immediatamente prima dell'inizio della prova stessa e saranno sottoposte a sorteggio;
- i quesiti della prova scritta saranno a risposta aperta sulle materie di cui all'articolo 15, lettera a, del bando;
- la durata della prova scritta è fissata in tre ore per tutti i candidati, stante l'assenza di richieste di strumenti di ausilio o di tempi aggiuntivi;
- per la correzione dei quesiti si terrà conto dei seguenti parametri:
 - conoscenza dell'argomento;
 - pertinenza;
 - chiarezza espositiva e appropriatezza della terminologia;
- il peso dei quesiti è così ripartito:
 - max 35 punti per il quesito in materia tributaria;
 - max 35 punti per il quesito in materia di personale;
 - max 30 punti per il quesito in materia di elementi di diritto amministrativo;
- la valutazione complessiva da attribuire alla prova è determinata dalla somma delle votazioni ottenute in ciascun quesito;
- sono ammessi alla prova orale i candidati che riportano una votazione di almeno 60/100.

Per la prova orale:

- ad ogni candidato esaminato saranno formulati n. 4 (quattro) domande vertenti sulle materie di cui all'articolo 15 del bando;
- a ciascuna risposta è attribuita una votazione con un punteggio massimo di 100/100. La votazione da attribuire a ciascuna risposta tiene conto dei seguenti parametri:
 - conoscenza dell'argomento;
 - pertinenza;
 - chiarezza espositiva e appropriatezza della terminologia;
- la valutazione complessiva da attribuire alla prova orale è data dalla media dei punti assegnati ad ogni risposta;
- durata della prova: circa venti minuti;
- la prova orale si intende superata con una votazione di almeno 60/100;
- la predisposizione delle domande da sottoporre ai candidati sarà effettuata, indipendentemente dal numero di giornate, prima del primo turno di candidati sottoposti alla prova d'esame. Nel caso in cui la prova sia effettuata su più turni di convocazione, sono predisposti tanti gruppi di domande, di pari difficoltà, quanti sono i turni di candidati convocati, più ulteriori due gruppi di domande al fine di garantire anche all'ultimo turno il sorteggio tra un campione di tre prove. Il primo candidato di ogni turno procede all'estrazione del gruppo di quesiti che è sottoposto a tutti i candidati convocati nel medesimo turno.

Il segretario della Commissione

Donatella Vuillermoz

Via Perloz, 44 - 11026 Pont-Saint-Martin (AO)

Telefono 0125/807873 - telefax 0125/804537

e-mail: info@cm-montrose.vda.it - PEC protocollo@pec.cm-montrose.vda.it

C.F.: 81004250072 - P.IVA: 00563680073 - Codice fatturazione elettronica: UFQOZY

Comuni del comprensorio: Bard, Champorcher, Donnas, Fontainemore, Hône, Lillianes, Perloz, Pontboset, Pont-Saint-Martin